

交流会議事業企画実施業務

企画提案書審査表

企画提案者	
-------	--

審査（採点）者：

評価基準	評価の視点	評価の視点	評価・基準点				
			特に優れている	優れている	ふつう	やや不十分	不十分
業務経歴等 (20点)	業務実績	・学生と地域の交流活動の企画実施の実績を多数有している。	10	8	6	4	2
	実施体制及び実施能力	・事業実施担当者が、学生と地域の交流活動の企画実施の実績及び知識を有している。	10	8	6	4	2
実施体制等 (20点)	人員配置	・ 妥当な執行体制、人員配置が提案されている。 ・ 指揮命令、責任体制が適切である。	10	8	6	4	2
	業務の理解	・ 事業目的及び内容に関する理解と課題認識が適切になされ、本業務の取り組み方針が的確である。	10	8	6	4	2
内容 (90点)	実施計画	・ 実施内容及び方法が仕様書に適合しており、調査及び分析方法は妥当である。	10	8	6	4	2
		・ 事業完了へ向けた実施工程の設定が妥当である。	10	8	6	4	2
		・ 学生と地域の交流を実現できる関係性が、住民自治協議会、市内事業者等との間に構築されている。	10	8	6	4	2
		・ 市内大学生の現状及び地域活動に関するニーズを的確に理解した、実現可能性の高い提案がみられる。	10	8	6	4	2
		・ 民間のノウハウを生かした工夫や創造性がある。	10	8	6	4	2
		・ 実現性の高い、応募者独自の提案がある（新規性）。	10	8	6	4	2
	効果の検証	・ 本事業による効果検証の視点や考え方、検証方法について、具体的かつ適切な方法が提案されている。	10	8	6	4	2
		・ 経済性の検討及び最適案の決定方法は妥当である。	10	8	6	4	2
プレゼンテーション	・ 説得力があるか、質疑への応答が適切である（信頼性）。	10	8	6	4	2	
事業の積算内訳 (20点)	積算内訳	・ 事業費の積算内訳は、業務内容から見て適切なものである。 ・ 特にアピールしたい実施内容が適切に積算されている。	10	8	6	4	2
	価格点	(応募者内での最低価格／提案価格) × 10 ※小数点以下切り捨て	10	8	6	4	2
合計			150				